

## PROCES-VERBAL DE LA REUNION DU CONSEIL D'ECOLE

Ecole de SPERACEDES  
12, rue du Docteur Belletrud  
06 530 SPERACEDES  
04 93 60 58 43  
[ecole.0060572P@ac-nice.fr](mailto:ecole.0060572P@ac-nice.fr)

Directeur : François Bouffault

Date : mardi 19 mars 2019

### PARTICIPANTS :

#### -Membres titulaires

Monsieur SCORDO : Adjoint aux écoles  
Madame ELLENA : DDEN  
Madame DUCLOS : Enseignante élémentaire  
Madame JOURDAN : Enseignante maternelle  
Madame CAMPOLO : Enseignante maternelle et élémentaire  
Madame CHEVILLON : Enseignante élémentaire  
Madame LANGASQUE : Enseignante élémentaire  
Mme MISCIGLIA : Déléguée parents d'élèves  
Mme SCHIPPERS-BECH : Déléguée parents d'élèves  
Mme DOMINGUES : Déléguée parents d'élèves  
Mme LE CLAIRE : Déléguée parents d'élèves  
Mme GARION : ATSEM

#### -Autres personnes présentes

Madame SERRES (Cantine)  
Délégués élèves : Dany et Many

#### Excusés :

Monsieur GUITTON : IEN Val de Siagne  
Monsieur PASQUELIN : Maire de SPERACEDES  
Monsieur EGIO : Enseignant spécialisé  
Mme GUERCINI : Enseignante élémentaire  
Madame JURION : Psychologue Education Nationale

### ORDRE DU JOUR :

Intervention des délégués de classe  
Bilan des projets pédagogiques en cours ou achevés  
Bilan du Projet d'école 2016-2019  
Effectif de rentrée 2019  
Projet Classe verte pour les PS MS GS CP  
Fonctionnement de l'école, de la cantine, du centre de loisirs  
Point sur les travaux  
Questions diverses reçues par les parents d'élèves élus avant le lundi 18 à 12h.

### Intervention des délégués de classe

Suite à une concertation avec l'ensemble des élèves de CM1 CM2, les délégués demandent de prendre un peu plus de temps pour manger plus lentement à la cantine, c'est à dire : étaler le repas car il reste du temps à la fin.

- Les 5 minutes de battements peuvent être utilisées à cette fin.

2 éco-délégués par classe ont été élus (Paul Loën, Caio, Manon, Benjamin, Stella, Margaux). Leur rôle sera de faire remplir un questionnaire aux élèves pour savoir pourquoi ils n'ont pas mangé ou gaspillé de la nourriture à la cantine.

Questionnaire pris en charge par les enseignants pour les CM1 CM2, par les animateurs pour les CE1 CE2 et par les ATSEM pour les CP. Chaque jour pendant 15 jours avant les vacances de printemps.

Pour lutter contre le gaspillage, il est demandé que les plus grands puissent se servir.

Les élèves demandent qu'il y ait une deuxième poubelle entre les bancs dans la cour. Les élèves seront vigilants pour qu'il n'y ait plus de papier dans les cours. Ils demandent également des poubelles dans la cantine.

- Des poubelles spécifiques seront de toute façon installées pour l'enquête gaspillage

Certains élèves répondent aux dames de cantine. Quelle punition ?

- Proposition : Manger avec les petits au service précédent si l'organisation est possible.

Il faudrait des filets au dessus des murs pour éviter que les ballons ne sortent. Les deux écoles sont concernées.

Il faudrait aussi arroser les jardinières.

- Un service d'arrosage sera mis en place par les enfants sur les temps de la récréation. Par exemple par les gardiens de l'eau.

Les élèves souhaiteraient des cages.

- Il n'est pas possible d'avoir des cages fixes
- Il est possible de ressortir les cages mobiles (Ne pas se pendre aux barres.)

Les CM2 souhaiteraient plus de sorties.

- après avoir listé les sorties ( soit 10 sorties en 7 mois), les enfants constatent qu'il y a beaucoup de sorties.

Demande d'entretien des toilettes : changer ou nettoyer la lampe, présence d'araignées et demande d'un cache pour protéger l'intimité des pissotières.

Il est demandé aux enfants de faire attention à la propreté des toilettes.

Les élèves souhaiteraient de nouvelles petites cordes à sauter.

#### Bilan des projets pédagogiques en cours ou achevés

Danse, projet de circonscription représentation entre classes à venir (entre élèves)

Projet artistique : Picasso.

Raquettes à neige à venir (pour la fin du mois, au Boréon, classe de PS MS)

Ski : 5 séances (Belles séances, bonne neige, beau temps, pas de blessé, satisfaction globale). Merci à la Mairie pour les bus et aux parents pour l'encadrement et toute l'aide apportée.

Piscine pour les GS et CP à venir le vendredi matin pour les GS CP, avec Cabris.  
Transport mutualisé avec les bus.

Piscine périscolaire du soir le mardi du 28 mai à fin juin. Aller retour en bus.

Participation à un projet CAPG EDD « WATTY » pour deux classes cycle 3

Participation à un projet sur le parcours de l'eau dans les plateaux Karstiques pour les CE2-CM1 avec le PNR

Echecs pour les GS CP CE1 CE2 CM1 CM2

Sécurité routière demandée pour les CP CE2 CM1 CM2

Projet « vélo » pour les petits

Permis Internet pour les CM2 passé en 2018

Module APS passé en 2018 pour les CM2

Projet de renouvellement d'une partie de l'équipement informatique en cours :  
Tablettes et ordinateurs.

Projet bibliothèque : Dotation d'un fond pour la création d'une bibliothèque scolaire à l'école non aboutie. Demande d'appel au bénévolat pour la gestion des livres (rangement - emprunt) et/ou de la lecture de livres aux enfants. Mme Le Claire et Bech se proposent.

Bibliothèque à aménager dans la salle de l'école « des grands » et entièrement dédiée. Des livres peuvent être récupérés de l'ancienne bibliothèque municipale.

Projet marché des connaissances : organisé avec les 3 classes côté maternelle à développer auprès des élèves de CM1 et CM2.

Projet escrime CM2 CM1 CE2 avec intervenant

Projet escalade CP CE1 CE2 CM1 CM2 avec encadrement de moniteurs diplômés d'un BE sous réserve d'accord de la part de l'inspection.

Projet artistique : la grande lessive.

## Bilan du Projet d'école 2016-2019

Définition d'un projet d'école à partir d'axes académiques tous les trois ans

→ Différentes actions ont été menées au cours des trois dernières années (projet d'Ecole 2016-2019)

### *AXE 1 Mieux former pour mieux réussir à l'École*

Developper les réunions de l'équipe

Accroître les échanges avec le RASED

Harmoniser les progressions

Constituer des outils communs

Organiser des temps de dialogue avec les élèves en difficulté

Développer le tutorat

### *AXE 2 Mieux accueillir pour assurer l'équité à l'école*

Accueil individualisé des élèves et de leur famille

Renforcer la collaboration avec les familles

Prolonger la collaboration avec le périscolaire

Développer l'autonomie des élèves

Mettre en place la résolution de conflits

Faire participer les professionnels de la santé aux réunions concernant les élèves en difficultés

### *AXE 3 Favoriser une meilleure ouverture à l'école*

Mettre en place des responsables au sein des classes

Accentuer les échanges entre classes et entre « groupes »

Accroître le « bien être scolaire », organiser la résolution de conflits entre élèves

Renforcer la collaboration des familles sur les projets sportifs et culturels

## Effectif de rentrée 2019

Suite au départ des 20 CM2 et au faible nombre d'enfants nés sur la commune en 2016, la fermeture de la cinquième classe a été décidée par l'académie. Une réouverture en juin ou septembre est cependant possible s'il y a un nombre suffisant d'élèves.

Monsieur le Maire a annoncé qu'il accepterait les dérogations des enfants venant des communes alentours sans compensation financière. Une liste d'attente est en train de se constituer, en mai la décision sera prise d'y faire appel ou d'y renoncer en fonction du nombre d'enfants qui y seront inscrits.

## Projet Classe verte pour les PS MS GS CP

Classe verte les 27, 28 et 29 mai 2019, (juste avant la coupure de l'Ascension (5 jours non travaillés du mercredi au dimanche).

Centre situé à Peira Cava, les collègues concernées ont visité les lieux.

L'encadrement sera réalisé par les enseignantes, les ATSEMS et des animateurs travaillant pour la structure, agréés par l'Éducation nationale. Ce projet est financé presque entièrement (coop, APE, Mairie). Il restera environ 10 € à charge des familles.

Programme :

Départ lundi matin, arrivée vers 12 h, pique-nique, activités l'après-midi

Mardi : activités de plein air autour du thème de <sup>la</sup> montagne et des cabanes

Mercredi matin : suite des activités et arrivée prévue le mercredi en fin de journée.

Réunion prévue avec les parents d'élèves concernés fin avril.

4 élèves de MS et 1 élève de CP n'iront pas suite au refus des parents.

Fonctionnement de l'école, de la cantine, du centre de loisirs

Sur l'initiative de la CAPG :

Expérimentation prochaine de petits changements d'organisation devant permettre à la cantine de réduire le gaspillage alimentaire, élection d'éco-délégués dans les classes.

Les seaux de collecte des déchets seront décorés d'affiches réalisées par les élèves au centre de loisirs.

Le système de collecte des poubelles de tri des classes sera repris le vendredi si l'organisation du centre le permet, a priori après les vacances de printemps. Les enfants qui partent en garderie pourraient transporter les sacs des classes vers la garderie (sacs à pain pour le papier, cabas de course pour les emballages).

Point sur la maintenance

Fermeture le soir de la salle polyvalente

- une atsem ne pourrait-elle pas monter fermer 5 minutes avant la fin de classe, ou au moment de partir ?
- Les atsem n'ont pas les clés de la salle. Le centre peut prêter une clé en sa possession pendant le temps scolaire. Clé stockée dans la boîte rouge.
- Il faudra penser à l'alarme.

Nettoyage de la salle polyvalente en dehors des heures de classe.

- L'idéal serait que la salle soit prête pour 8h20.

Point sur les travaux

Bâtiment salle de Karin :

Porte du local de stockage à remettre (demandée par les pompiers lors de la dernière visite de sécurité )

Bâtiment salle Valentine :

Plan pompier : à réaccrocher, ne tient pas au mur.

Vérifier la fermeture de la baie vitrée salle de Mme Jourdan, la porte «jointe» mal + vitre fendue à côté de la porte d'entrée.

Cour Maternelle :

Portail bas : béquille sortant de son logement supérieur.

Mur d'escalade : Trouver un système pour en interdire l'accès en dehors des moments d'utilisation (bâche tendue...)

Grillage derrière le jeu de cour : à renforcer ou à changer pour un grillage à mailles soudées.

Salle polyvalente :

Miroirs de la salle à sécuriser.

Le centre a vidé la petite salle.

Le centre souhaite utiliser la salle pendant les vacances.

Une convention d'utilisation est en attente de discussion et de finalisation entre les différentes parties concernées par l'utilisation de cette salle. Réunion à fixer.

Lavabo régulièrement bouché dans les toilettes des garçons.

Petite salle au dessus de la salle polyvalente

Utilisée pour le réseau d'aide, la psychologue Education Nationale et le médecin Education Nationale.

L'armoire métallique rouge est à conserver, les deux fauteuils roses, la table ronde, les petites chaises et la table rectangulaire également.

Serait-il possible d'avoir une poubelle ?

Le reste est à débarrasser.

Pourriez-vous prévoir une peinture dans cette salle ?

Cour élémentaire

Tracés au sol selon les prescriptions du mail du 18/01

#### -Questions diverses

Questions des parents autour de la qualité des repas.

- Pour se rendre compte : possibilité que les parents viennent manger à la cantine. Il faut réserver le mercredi de la semaine d'avant auprès de la mairie.
- Le prestataire a proposé aux parents d'élèves de venir à la commission d'élaboration des menus. Proposition retenue par l'APE.
- Le prestataire propose de mettre en place un dispositif de retour sur la qualité des menus. Cantine ->Mairie->Scolarest.

Questions des parents autour de la réorganisation des classes suite à la fermeture .

- Réponse impossible à donner pour le moment.

Séance levée à 19h20

*PJ : feuille d'émargement,*

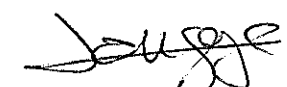
Fait à Spéracèdes, le 19/03/2019

Le Président du Conseil d'École :



F. BOUFFAUT

La Secrétaire de séance :

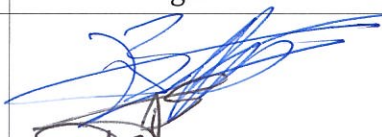
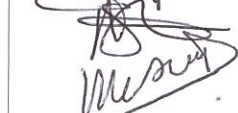



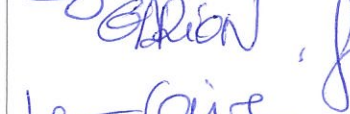
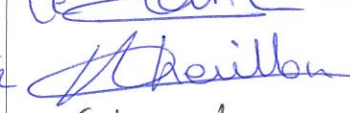
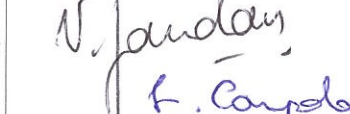









C. LANGASQUE

Ecole primaire de Spéracèdes  
 12 rue du Docteur Belletrud  
 06530 Spéracèdes

le 19/03/2019

**Personnes présentes au conseil d'école du mardi 19 mars 2019**

| NOM Prénom             | Fonction               | Signature  |
|------------------------|------------------------|--|
| BOUFFAULT François     | Directeur              |    |
| SCORDO François        | Adjoint                |    |
| BECH SCHIPPERS Héloïse | parent élève           |    |
| MISCIGLIA Carine       | parent d'élève         |   |
| SERRES Felle           | Parent d'élève         |  |
| DOMINSUES Stéphanie    | Parent d'élève         |  |
| Duclos Evelyne         | Enseignante cne        |  |
| Lengasque Claire       | Ens.                   |  |
| CASACCIO Paula         | Accueil de loisirs     |  |
| GARION Solange         | ATSEM GS/CP            |  |
| ELLENA Susannah        | DAEN                   |  |
| Le Claire Béatrice     | parent d'élève         |  |
| CHEVILON Karim         | enseignante CE1/CE2    |  |
| JOURDAN Valentine      | enseignante maternelle |  |
| CARPOLO Sophie         | " "                    |  |

